



Ministero dell'istruzione, dell'Università e della Ricerca

Ufficio Scolastico per la Lombardia - Ambito Territoriale di Bergamo

Istituto Comprensivo di CLUSONE

viale Roma 11 24023 Clusone (Bergamo)

tel. 0346/21023 - bgic80600q@istruzione.it (PEC: bgic80600q@pec.istruzione.it)

codice meccanografico BGIC80600Q - codice fiscale 90017480162

www.icclusone.gov.it

ANNO SCOLASTICO 2017-2018

Scuola _____ Plesso di _____

P.D.P.

PIANO DIDATTICO PERSONALIZZATO

Per allievi con Bisogni Educativi Speciali

NON CERTIFICATI

Individuati e verbalizzati dal consiglio di classe

B.E.S. 4

Svantaggi linguistici

Svantaggi culturali

Svantaggi socio-economici

Alunni con disagio comportamentale- relazionale

ALUNNO _____

DATA E LUOGO DI NASCITA _____

TIPO DI BISOGNO EDUCATIVO RILEVATO _____

CLASSE _____ EVENTUALE BILINGUISMO _____

COORDINATORE DI CLASSE _____

REFERENTE BES/DSA _____

| | |
|--|--|
| <p>Informazioni generali fornite dalla famiglia / enti affidatari <i>(ad esempio: Aspetti emotivo-affettivo- motivazionali; caratteristiche percorso didattico pregresso; rilevazione delle specifiche difficoltà che l'alunno presenta e dei punti di forza; relazionalità con compagni e adulti; consapevolezza delle proprie difficoltà: ne parla, le accetta, elude il problema; altre osservazioni)</i></p> | |
|--|--|

SEZIONE B -PARTE II

| GRIGLIA OSSERVATIVA | SPESSO | A VOLTE | MAI |
|---|---------------|----------------|------------|
| Manifesta difficoltà di lettura/scrittura | | | |
| Manifesta difficoltà di espressione orale | | | |
| Manifesta difficoltà logico/matematiche | | | |
| Manifesta difficoltà nel rispetto delle regole | | | |
| Manifesta difficoltà nel mantenere l'attenzione durante le spiegazioni | | | |
| Svolge regolarmente i compiti a casa | | | |
| Esegue le consegne che gli vengono proposte in classe | | | |
| Manifesta difficoltà nella comprensione delle consegne proposte | | | |
| Fa domande pertinenti all'insegnante/educatore | | | |
| Disturba lo svolgimento delle lezioni (distraggono i compagni, ecc.) | | | |
| Presta attenzione ai richiami dell'insegnante/educatore | | | |
| Manifesta difficoltà a stare fermo nel proprio banco | | | |
| Si fa distrarre dai compagni | | | |
| Manifesta timidezza | | | |
| Viene escluso dai compagni dalle attività scolastiche | | | |
| Tende ad autoescludersi dalle attività scolastiche | | | |
| Tende ad autoescludersi dalle attività di gioco/ricreative | | | |
| Porta a scuola i materiali necessari alle attività scolastiche | | | |
| Ha cura dei materiali per le attività scolastiche (propri e della scuola) | | | |
| Dimostra fiducia nelle proprie capacità | | | |

SEZIONE C – BES**OSSERVAZIONE DI ULTERIORI ASPETTI SIGNIFICATIVI**

| CARATTERISTICHE COMPORTAMENTALI | |
|---|----------------------|
| Partecipa e collabora nel gruppo di lavoro scolastico | Sì / No / Non Sempre |
| Accetta e rispetta le regole | Sì / No / Non Sempre |
| Si relaziona in modo positivo con compagni e insegnanti | Sì / No / Non Sempre |
| È motivato nei confronti delle attività proposte | Sì / No / Non Sempre |
| Sa gestire in modo autonomo il materiale scolastico | Sì / No / Non Sempre |
| Sa svolgere un compito seguendo le indicazioni date | Sì / No / Non Sempre |
| Svolge responsabilmente quanto gli è stato chiesto | Sì / No / Non Sempre |
| Accetta l'uso di strumenti compensativi | Sì / No / Non Sempre |
| Accetta e sa usare strumenti informatici | Sì / No / Non Sempre |
| È consapevole delle proprie difficoltà | Sì / No / Non Sempre |
| È consapevole dei propri punti di forza | Sì / No / Non Sempre |

| CARATTERISTICHE DEL PROCESSO DI APPRENDIMENTO | |
|--|----------------------------------|
| Capacità di memorizzare procedure operative (formule, procedure...) | Buone / Accettabili / Inadeguate |
| Capacità di immagazzinare e recuperare le informazioni (date, terminologia specifica...) | Buone / Accettabili / Inadeguate |
| Capacità di rielaborare le informazione | Buone / Accettabili / Inadeguate |
| Capacità di esporre fatti o eventi relativi al proprio vissuto | Buone / Accettabili / Inadeguate |
| Capacità di mantenere la concentrazione nel corso delle attività | Buone / Accettabili / Inadeguate |

| STRATEGIE UTILIZZATE DALL'ALUNNO NEL LAVORO SCOLASTICO | |
|---|--|
| In un testo sa sottolineare e individuare le parole chiave | Sì / No / Non ancora / Solo se guidato |
| Sa leggere e utilizzare schemi, tabelle, diagrammi, mappe concettuali | Sì / No / Non ancora / Solo se guidato |
| Sa usare programmi di videoscrittura con correttore ortografico | Sì / No / Non ancora / Solo se guidato |
| Sa usare schemi, scalette, tracce per l'esposizione scritta e orale | Sì / No / Non ancora / Solo se guidato |
| È autonomo nello svolgimento del lavoro a scuola e a casa | Sì / No / Non ancora |
| Usa strategie per ricordare | Sì / No / Non ancora |
| Predilige una memoria di tipo uditivo | Sì / No / Non ancora |
| Ha bisogno di essere guidato | Sì / No / Non sempre |

C. 2 PATTO EDUCATIVO

Si concorda con la famiglia :

Nelle attività di studio l'allievo:

è seguito da una persona nelle discipline: _____

con cadenza: quotidiana settimanale bisettimanale quindicinale

è seguito da familiari

ricorre all'aiuto di compagni

utilizza strumenti compensativi

altro _____

Strumenti da utilizzare nel lavoro a casa

strumenti informatici (pc, videoscrittura con correttore ortografico,...)

tecnologia di sintesi vocale

appunti scritti al pc

registrazioni digitali

materiali multimediali (video, simulazioni...)

testi semplificati e/o ridotti

fotocopie

calcolatrice

schemi e mappe

altro _____

SEZIONE E:

Quadro riassuntivo degli strumenti compensativi e delle misure dispensative - parametri e criteri per la verifica/valutazione

MISURE DISPENSATIVE (legge 170/10 e linee guida 12/07/11)

E INTERVENTI DI INDIVIDUALIZZAZIONE

Dispensa dalla lettura ad alta voce in classe

Dispensa dall'uso dei quattro caratteri di scrittura nelle prime fasi dell'apprendimento

Dispensa dall'uso del corsivo e dello stampato minuscolo

Dispensa dalla scrittura sotto dettatura di testi e/o appunti

Dispensa dal ricopiare testi o espressioni matematiche dalla lavagna

Dispensa dallo studio mnemonico delle tabelline, delle forme verbali, delle poesie

Dispensa dall'utilizzo di tempi standard

Riduzione delle consegne senza modificare gli obiettivi

Dispensa da un eccessivo carico di compiti con riadattamento e riduzione delle pagine da studiare, senza modificare gli obiettivi

Dispensa dalla sovrapposizione di compiti e interrogazioni di più materie

Dispensa parziale dallo studio della lingua straniera in forma scritta, che verrà valutata in percentuale minore rispetto all'orale non considerando errori ortografici e di spelling

Integrazione dei libri di testo con appunti su supporto registrato, digitalizzato o cartaceo stampato sintesi vocale, mappe, schemi, formulari

Accordo sulle modalità e i tempi delle verifiche scritte con possibilità di utilizzare supporti multimediali

Accordo sui tempi e sulle modalità delle interrogazioni

Nelle verifiche, riduzione e adattamento del numero degli esercizi senza modificare gli obiettivi

Nelle verifiche scritte, utilizzo di domande a risposta multipla e (con possibilità di completamento e/o arricchimento con una discussione orale); riduzione al minimo delle domande a risposte aperte

Lettura delle consegne degli esercizi e/o fornitura, durante le verifiche, di prove su supporto digitalizzato leggibili dalla sintesi vocale

Parziale sostituzione o completamento delle verifiche scritte con prove orali consentendo l'uso di schemi riadattati e/o mappe durante l'interrogazione

Controllo, da parte dei docenti, della gestione del diario (corretta trascrizione di compiti/avvisi)

Valutazione dei procedimenti e non dei calcoli nella risoluzione dei problemi

Valutazione del contenuto e non degli errori ortografici

Altro

STRUMENTI COMPENSATIVI

(legge 170/10 e linee guida 12/07/11)

Utilizzo di computer e tablet (possibilmente con stampante)

Utilizzo di programmi di video-scrittura con correttore ortografico (possibilmente vocale) e con tecnologie di sintesi vocale (anche per le lingue straniere)

Utilizzo di risorse audio (file audio digitali, audiolibri...).

Utilizzo del registratore digitale o di altri strumenti di registrazione per uso personale

Utilizzo di ausili per il calcolo (tavola pitagorica, linee dei numeri...) ed eventualmente della calcolatrice con foglio di calcolo (possibilmente calcolatrice vocale) trazione per uso personale

Utilizzo di schemi, tabelle, mappe e diagrammi di flusso come supporto durante compiti e verifiche scritte

Utilizzo di formulari e di schemi e/o mappe delle varie discipline scientifiche come supporto durante compiti e verifiche scritte

Utilizzo di mappe e schemi durante le interrogazioni, eventualmente anche su supporto digitalizzato (presentazioni multimediali), per facilitare il recupero delle informazioni

Utilizzo di dizionari digitali (cd rom, risorse *on line*)

Utilizzo di software didattici e compensativi (*free e/o commerciali*)

SEZIONE E 1 : Indicazioni generali per la verifica / Valutazione

- Valorizzare il processo di apprendimento dell'allievo e non valutare solo il prodotto/risultato
- Predisporre verifiche scalari
- Programmare e informare l'alunno delle verifiche
- Prevedere verifiche orali a compensazione di quelle scritte (soprattutto per la lingua straniera) ove necessario
- Far usare strumenti e mediatori didattici nelle prove sia scritte sia orali

PROVE SCRITTE

- Predisporre verifiche scritte accessibili, brevi, strutturate, scalari
- Facilitare la decodifica della consegna e del testo
- Valutare tenendo conto maggiormente del contenuto che della forma
- Introdurre prove informatizzate
- Programmare tempi più lunghi per l'esecuzione delle prove

PROVE ORALI

Valorizzazione del contenuto nell'esposizione orale, tenendo conto di eventuali difficoltà espositive

Le parti coinvolte si impegnano a rispettare quanto condiviso e concordato, nel presente PDP, per il successo formativo dell'alunno.

| COGNOME E NOME | DISCIPLINA | FIRMA |
|----------------|------------|-------|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

FIRMA DEI GENITORI

_____, li _____

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dr. Carrara Andrea

