



Ministero dell'istruzione
Ufficio Scolastico per la Lombardia - Ambito Territoriale di Bergamo
Istituto Comprensivo di CLUSONE
viale Roma 11 24023 Clusone (Bergamo)
tel. 0346/21023 - bgic80600q@istruzione.it (PEC: bgic80600q@pec.istruzione.it)
codice meccanografico BGIC80600Q - codice fiscale 90017480162
www.icclusone.it

Clusone,

Clusone, 01 Marzo 2020

**A
TUTTI I GENITORI
AI SITO WEB**

Oggetto: proroga sospensione attività didattiche dal 02/03/2020 al 07/03/2020

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Vista la Direttiva n.01 del 26 febbraio 2020;

Visto il Decreto legge 23 febbraio 2020 n. 6 recante Misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19;

Visto il Decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 23 febbraio 2020 recante Disposizioni attuative del decreto legge 23 febbraio 2020 n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19;

Visto il Decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 1 marzo 2020 recante Disposizioni attuative del decreto legge 23 febbraio 2020 n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19;

Vista l'Ordinanza del Ministro della Salute di concerto con il Presidente della Regione Lombardia emanata il 1 marzo 2020 in attuazione del DPCM del 1 marzo 2020;

Constatata l'urgenza di dover fornire direttive nelle more delle convocazioni del Collegio dei docenti, del Consiglio di Istituto della RSU che avverranno appena possibile;

Visto il DPCM del 01 marzo 2020;

RENDE NOTO E DISPONE

quanto segue:

1. Sospensione delle lezioni fino al giorno 08 marzo 2020.
2. Uscite sul territorio, visite e viaggi d'istruzione sospesi fino al 15 marzo 2020.
3. Certificato medico per riammissione a scuola
 - a) Fino al 15 marzo obbligatoria la consegna del certificato medico per la riammissione a scuola del personale docente, ATA e studenti che abbiano contratto malattia infettiva di durata superiore a cinque giorni.
 - b) Si dispone il passaggio dalla Segreteria del dipendente, del genitore, tutore, soggetto affidatario o del minore stesso prima dell'ammissione ed accesso alla classe; si ribadisce che in caso di inosservanza rispetto a quanto disposto l'alunno ed il personale **NON** potrà essere riammesso in classe o al lavoro. (Art. 4, comma 1, lettera c) del DPCM suddetto: "la riammissione nei servizi educativi per l'infanzia di cui all'art. 2 del decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 65 e nelle scuole di ogni ordine e grado per assenze dovute a malattia infettiva soggetta a notifica obbligatoria ai sensi del decreto ministeriale 15 novembre 1990, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale 8 gennaio 1991, n. 6 di durata superiore a cinque giorni,

Firmato digitalmente da SIRTOLI MONICA



Ministero dell'istruzione
Ufficio Scolastico per la Lombardia - Ambito Territoriale di Bergamo

Istituto Comprensivo di CLUSONE

viale Roma 11 24023 Clusone (Bergamo)
tel. 0346/21023 - bgic80600q@istruzione.it (PEC: bgic80600q@pec.istruzione.it)
codice meccanografico BGIC80600Q - codice fiscale 90017480162
www.icclusone.it

avviene fino alla data del 15 marzo 2020, dietro presentazione di certificato medico, anche in deroga alle disposizioni vigenti”).

4. Didattica a distanza

- a) Rimane in vigore quanto indicato nella circolare n°1796 del 26/02/2020.
- b) Si invitano pertanto i genitori a monitorare costantemente anche il registro elettronico oltre al sito dell'istituzione.

RITIENE

opportuno richiamare quanto di seguito di cui al DPCM in parola:

Ingressi in Italia a partire dal giorno 15 febbraio 2020 e soggiorno in zone a rischio

a) **Obbligo di comunicazione.** Art. 3 comma 1 lettera g) del DPCM suddetto: “chiunque abbia fatto ingresso in Italia, a partire dal quattordicesimo giorno antecedente la data di pubblicazione del presente decreto, dopo aver soggiornato in zone a rischio epidemiologico, come identificate dall'Organizzazione Mondiale della Sanità, o sia transitato o abbia sostato nei Comuni di cui all'allegato 1 del presente decreto, deve comunicare tale circostanza al proprio medico di medicina generale (di seguito “MMG”) ovvero pediatra di libera scelta (di seguito “PLS”); in mancanza, la comunicazione deve essere fatta ai servizi di sanità pubblica territorialmente competenti. Le modalità di trasmissione dei dati ai servizi di sanità pubblica sono definite dalle regioni con apposito provvedimento, che indica i riferimenti dei nominativi e dei contatti dei medici di sanità pubblica; in caso di contatto tramite il numero unico dell'emergenza 112, o il numero verde appositamente istituito dalla Regione, gli operatori delle centrali comunicano generalità e recapiti per la trasmissione ai servizi di sanità pubblica territorialmente competenti”;

DISPONE

altresì quanto di seguito per il personale ATA collaboratori scolastici:

5. Esposizione di materiale informativo

E' stata organizzata la predisposizione di un numero di copie di quanto in allegato da affiggere in ogni classe e in posto ben visibile all'utenza all'ingresso dei plessi. Art. 3 comma 1 lettera b) del DPCM suddetto: “nei servizi educativi dell'infanzia di cui all'art.2 del decreto legislativo 13 aprile 2017 n.65, nelle scuole di ogni ordine e grado, nelle università, negli uffici delle restanti pubbliche amministrazioni sono esposte presso gli ambienti aperti al pubblico, ovvero di maggiore affollamento e transito, le informazioni sulle misure di prevenzione rese note dal Ministero della salute di cui all'allegato 4”.

6. Soluzioni disinfettanti

Sarà predisposta la collocazione in ogni aula ed all'ingresso di ogni plesso di un flacone di soluzione disinfettante fornito dall'Amministrazione, compatibilmente con l'approvvigionamento ed al ricevimento degli stessi. Art. 3 comma 1 lettera c) del DPCM suddetto: “nelle pubbliche amministrazioni e, in particolare, nelle aree di accesso alle strutture del servizio sanitario, nonché in tutti i locali aperti al pubblico, in conformità alle disposizioni di cui alla direttiva del Ministro per la pubblica istruzione n.1 del 25 febbraio 2020, sono messe a disposizione degli addetti, nonché degli utenti e visitatori, soluzioni disinfettanti per il lavaggio delle mani”.

7. Sanificazione degli ambienti

E' stata disposta la sanificazione degli ambienti così come disposto dalla direttiva 01/2020 nelle modalità e tempi che saranno concordati con DSGA.

8. Accesso agli Uffici di Segreteria per l'utenza

- a) Il servizio di segreteria funzionerà con accesso telefonico e telematico agli indirizzi istituzionali (si prega di limitare i contatti ai casi di indifferibile necessità per consentire una ordinata ripresa delle attività amministrative).
- b) Al fine di evitare affollamento presso gli uffici pubblici, in ottemperanza a quanto disposto dalla Direttiva n.01 2020 art.8, si richiede la massima collaborazione

Firmato digitalmente da SIRTOLI MONICA



Ministero dell'istruzione

Ufficio Scolastico per la Lombardia - Ambito Territoriale di Bergamo

Istituto Comprensivo di CLUSONE

viale Roma 11 24023 Clusone (Bergamo)

tel. 0346/21023 - bgic80600q@istruzione.it (PEC: bgic80600q@pec.istruzione.it)

codice meccanografico BGIC80600Q - codice fiscale 90017480162

www.icclusone.it

affinché l'eventuale accesso sia dettato da carattere d'urgenza non differibile; si procederà in ogni caso all'accesso scaglionato previo appuntamento telefonico.

- c) Gli alunni e le loro famiglie non sono autorizzati ad accedere liberamente ai plessi; nessuno sarà ammesso all'interno del locale adibito a "segreteria". Si raccomanda in ogni caso di mantenere la distanza minima di sicurezza tra persone come da indicazioni fornite dalle pregresse ordinanze e decreti.

Il Dirigente si riserva di aggiornare le presenti disposizioni.

Si ringrazia per la collaborazione.

Cordiali saluti

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Sirtoli dott.^{ssa} Monica